國家人才發展獎

分享單位:臺南市政府公務人力發展中心

單位簡介

臺南市政府公務人力發展中心

- 人力資源創新獎特優
- TTQS五連金
- 全國第一個公部門人力中心獲國家人才發展獎

100 101 102 103 104 105

各階段注意事項及資料準備

態度決定一切

細節決定成敗

困難度

- 評分項目的內涵?
- 資料內容的配置?
- 內容要寫多少頁?

- 以TTQS簡報修正?
- 料的期間?
- 員的成員有哪些?

各階段注意事項及資料準備

報名前

01 參加說明會

02 充份了解比賽辦法

03 組成小組，及早準備

04 瞭解各構面及評分項目內涵

各階段注意事項及資料準備

書面資料準備的技巧

01 跳脫TTQS的框架，以人才發展為思維

02 明確架構→發展枝葉→進行撰寫

03 端出招牌菜

04 內容讓委員秒懂，善用圖表

05 善用輔導資源

各階段注意事項及資料準備

構面	指標
一、人才發展體系運作(15分)	1. 在組織願景/使命與對內外部人才發展未來經營方向與目標之訂定 2. 明確的人才發展政策與目標以及高階主管對人才發展的承諾與參與 3. 明確的人才發展體系及運作成果，包含國內外相關人才發展獎項、人才需求相關的職能分析與應用及利害關係人的參與等項目 4. 人才發展架構體系之建置及維運

各階段注意事項及資料準備

構面	指標
二、人才發展績效連結(45分)	5. 因應組織、員工與目標客戶及學員需求，以自主投資、創新課程等積極作為，促進個人職能成長及人力資本厚實之具體績效連結 6. 人才發展規劃與經營目標達成的連結性 7. 人才發展體系內各環節之連結性 8. 學習系統的一般性功能連接性-目標客戶及學員的評價 9. 學習系統的市場功能連接性-目標市場及顧客的價值創造

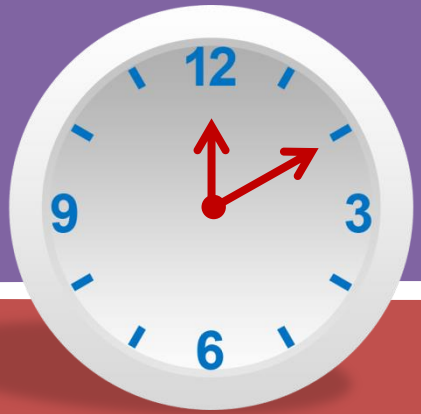
各階段注意事項及資料準備

構面	指標
三、人才發展創新性及效益擴散(40分)	10. 因應全球化或產業發展變化，針對訓練發展、人才管理、組織學習、學習科技等之創新性或創造性問題解決方案與具體成果 11. 人才發展持續改善之具體措施及實踐成果 12. 足為業界學習楷模之人才發展行動方案，並具體展現成果推廣運用或是否投入勞動力發展相關政策或特定社會議題、並發揮積極影響力

各階段注意事項及資料準備

報名後

善用補件時間、公費輔導
書面資料更完整



等待公布複審名單

各階段注意事項及資料準備

實地審查階段 單位簡介(5分)
簡報(20分)

前置作業

簡報製作 → 口語簡報練習 → 佐證資料整備 → 場佈 → 彩排

審查當日

參賽效益

2016 國家人才發展獎

大型企業獎

機關（構）團體獎
臺南市政府
公務人力發展中心

hrsummit Asia 2017 & expo
Visit the FREE Expo
106年度人才發展品質管理系統實施計畫
016國家人才發展獎得獎單位國際參訪活
NTDA Delegation to
Singapore HR Summit & Expo Asia

分享單位:臺南市政府公務人力發展中心